АДМИНИСТРАЦИЯ ПАШКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.07.2013 года №72

д. Чаплыгина

Об утверждении муниципального задания и

перечня муниципальных услуг, оказываемых

казенным учреждением культуры

«Чаплыгинский сельский клуб» Курского района

Курской области на 2013 год.

В целях реализации на территории Пашковского сельсовета Курского района Курской области Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений, администрация Пашковского сельсовета Курского района Курской области

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг, оказываемых муниципальным казенным учреждением культуры «Чаплыгинский сельский клуб», согласно приложению №1.

2. Утвердить муниципальное задание в соответствии с государственными стандартами по муниципальным учреждениям культуры согласно приложению №2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Глава Пашковского сельсовета

Курского района С.Н.Хорьяков

Приложение №2

к постановлению администрации Пашковского сельсовета

Курского района Курской области №72 от 25.07.2013г.

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.

«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**муниципальное казенное учреждение культуры**

**«Чаплыгинский сельский клуб» Курского района курской области**

**на 2013 год**

1. **Наименование муниципальной услуги** – предоставление культурно-досуговых услуг.

**2. Потребители муниципальной услуги-**население ( наименование обслуживаемых населенных пунктов) Курского района. Физические и Юридические лица.

**3.Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги.**

**Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование показателя  | Единица измерения  | Формула расчета | Значение показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|  |  |  |  | Отчетный финансовый год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |  |
| 1. | Доля проводимых учреждением мероприятий для социального незащищенных категорий граждан (дети, пенсионеры инвалиды и др) | % |  | 14% | 20% | 20% | 20% | 20% | Акты проведенных мероприятий  |
|  2. | Доля работников учреждения с профильным образованием от общего числа работников | % |  | 0% | 0% | 0% | 100% | 100% | Форма №7 –НК Утверждена постановлением Росстата от 11.07 2005 №43(годовая) |
| 3.  | Доля выездных мероприятий  | % |  | 10% | 12% | 13% | 14% | 15% | Акты проведения мероприятий |
| 4. | Качество и востребованность предоставляемой учреждением услуги (анкетирование(*в течение года)* | Кол-во анкет |  | 20 | 25 | 30 | 30 | 35 | Анкеты |
| 5. | Количество дипломантов лауреатов фестивалей и конкурсов районного, зонального областного уровней. | человек |  | 0 | 4 | 6 | 7 | 8 | Дипломы, приказы  |

**3.2. Объем муниципальной услуги ( в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименованиепоказателя  | Единицаизмерения | Формула расчета | Значение показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета) |
|  |  |  |  | Отчетный финансовый год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-ой год планового периода |  |
| 1 | Количество культурно-досуговых мероприятий (всего) | единиц |  | 0 | 28 | 48 | 53 | 59 | Форма № 7-НК Утверждена постановлением Росстата 11.07.2005 № 43 (годовая) |
| 2 | Число посетителей на культурно-досуговых мероприятиях | человек |  | 0 | 12510 | 12520 | 12530 | 12540 | Форма № 7-НК Утверждена постановлением Росстата 11.07.2005 № 43 (годовая) |
| 3 | Число мероприятий на платной основе. | единиц |  | - | - | - | - | - | Форма № 7-НК Утверждена постановлением Росстата 11.07.2005 № 43 (годовая) |
| 4 | Число посетителей на мероприятиях на платной основе | человек |  | - | - | - | - | - | Форма № 7-НК Утверждена постановлением Росстата 11.07.2005 № 43 (годовая) |
| 5 | Число клубных формирований | единиц |  | - | 1 | 2 | 2 | 3 | Форма № 7-НК Утверждена постановлением Росстата 11.07.2005 № 43 (годовая) |
| 6 | Участников в клубных мероприятиях | единиц |  | - | 15 | 20 | 25 | 27 | Форма № 7-НК Утверждена постановлением Росстата 11.07.2005 № 43 (годовая) |

**4.Порядок оказания муниципальной услуги определен Административным регламентом на предоставление услуги.**

**4.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.**

\* Конституция российской Федерации («Российская газета» от 25 декабря 1993 года № 237);

\* Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

\* Федеральный закон от 8 мая 2010 года № 83- ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных учреждений)»

\*Федеральный закон от 27.07. 2010 года № 210- ФЗ «Об организации предоставления государственных муниципальных услуг»

\*Федеральный закон от 12.01. 1996 года № 7- ФЗ (в ред. от 29.12.2010) «О некоммерческих организациях»

\* Бюджетный кодекс Российской Федерации.

**4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| Размещение информации в сети Интернет | Наименование услугиПорядок предоставления услугиопределенный Административным регламентом | По мере необходимости |
| Информация на информационном стенде учреждения | Режим работы учрежденияПлан работы учрежденияНаличие клубных формированийАфиши | По мере необходимости |
| Размещение информации у входа в здание учреждения | Режим работыАфиша | В течении года |
| Размещение информации на информационных досках зданий жилых домов | Афиша | По мере необходимости |

**5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания**- ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг, иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами российской Федерации.

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги**

При предоставлении платных услуг предельная стоимость услуги устанавливается в соответствии с приказом руководителя муниципального учреждения до установления особого порядка, утверждаемого постановлением Учредителя.

**6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления***(положение принятого решением собрания депутатов)-*

**6.2.Орган, устанавливающий цены (тарифы)-**Учредитель

**6.3. Значение предельных цен (тарифов)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|  |  |
|  |  |

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| Камеральная проверка | ежегодно | Администрация сельсовета |
| Выездные проверки | по мере необходимости | Отдел культуры Администрации Курского района Курской области |
| Текстовые и цифровые отчеты | ежеквартально | Отдел культуры Администрации Курского района Курской области |
| Отчетные концерты | ежегодно | Отдел культуры Администрации Курского района Курской областиНаселение района |

**8.Требования к отчетности об исполнении муниципального задания-** исполнитель , предоставляет Заказчику отчет о выполнении задания по форме, изложенной в приложении к муниципальному заданию, и пояснительную записку о выполнении или обосновании невыполнения показателей деятельности, а также о проведенном выборочном опросе (анкетирование) получатели услуг об их удовлетворенности качеством и доступность предоставляемых услуг.

**8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания**.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, учрежденное в муниципальном задании за отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
| **1.Планируемые показатели объема** |
| Количество культурно досуговых мероприятий (всего) | человек | Не менее 48 |  |  |  Форма №7 –НК Утверждена постановлением Росстата от 11.07.2005 №43(годовая) |
| Число посетителей на культурно-досуговых мероприятиях | человек | Не менее12520 |  |  | Форма №7-НК Утверждена постановлением Росстата от 11.07.2005 №43(годовая) |
| Число мероприятий на платной основе | единиц |  |  |  | Форма № 7-НК Утверждена постановлением Росстата от 11.07.2005 №43(годовая) |
| Число посетителей на мероприятиях на платной основе | единиц |  |  |  | Форма№7-НК Утверждена постановлением Росстата от 11.07.2005 №43(годовая) |
| Число клубных формирований | единиц | Не менее 2 |  |  | Форма №7-НК Утверждена постановлением Росстата от 11.07.2005№43(годовая) |
| Участников в клубных формированиях | человек | Не менее 25 |  |  | Форма №7-НК Утверждена постановлением Росстата от 11.07.2005№43(годовая) |
| Доля проводимых учреждением мероприятий для социально незащищенных категорий граждан(дети, пенсионеры, инвалиды и др.) | % | Не менее 20% |  |  | Акты проведенных мероприятий |
| Доля работников учреждения с профильным образованием от общего числа работников | % | Не менее 82% |  |  | Форма №7-НК Утверждена постановлением Росстата от11.07.2005№43(годовая) |
| Доля выездных мероприятий | % | Не менее15 |  |  | Акты проведенных мероприятий |
| Качество и востребованность предоставляемой учреждением услуги (анкетирование в течении года) | Кол-во анкет | Не менее 30 |  |  | Анкеты |
| Количество дипломантов и лауреатов фестивалей и конкурсов районного, зонального и областного уровней. | человек | Не менее 10 |  |  | Дипломы,приказы |

**8.2 Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания –**показатели объема: 2раза в год в октябре месяце(не позднее 10 числа) и январь месяц, следующий за отчетным годом (не позднее 15 числа);

- показатели качества 1 раз в год в январе месяце следующим за отчетным годом (не позднее 15 числа).

**8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.**

Организация и проведение творческих мероприятий (конкурсов, смотров, фестивалей, выставок и т.д.):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Дата проведения | Формат мероприятия | Категория получателей услуги |
|  |  |  |  |

Исполнитель предусматривает в 2013году в текущем плане мероприятия , проводимые своими силами, посвященные праздничным(или памятным) датам, в том числе.

Исполнитель принимает участие в проведении не менее 20 районных культурно значимых мероприятий, в том числе в 2013 году:

-68-летие Победы в ВОВ;

-День работников сельского хозяйства;

- День защитника Отечества;

- День семьи, любви и верности;

- 70- летие Курской битвы.

Исполнитель в 2013 году организует творческую и методическую работу в соответствии с утвержденным планом работы учреждения культуры.

**9. Иная информация, необходимая для исполнения ( контроля за исполнением) муниципального задания-**предоставить копии подтверждающих документов.